

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นายละเตะ เอียดวงศ์
๒. นายปรีชา จันทร์ไช่
๓. -ว่าง-
๔. นางวิศนี นะแหล่
๕. นายสุวิทย์ เหลี่ยมปาน
๖. นายเสวก ยอดเกื้อ
๗. นายหน้าหุย เส้นบัตร์
๘. นางนันทสุริยา เกลี้ยงสง
๙. นายพิชยุตม์ เขียดนิล
๑๐. นายมนชัย ช่างนุรักษ์
๑๑. นายสุธิตศักดิ์ อักษรเนียม
๑๒. นายออมสิน เพชรโชติ
๑๓. นายคนริต หวังขวัญ

ประธานสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว
รองประธานสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เขต ๑
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เขต ๑
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เขต ๑
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เขต ๑
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เขต ๒
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เขต ๒
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เขต ๒
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เขต ๒
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เขต ๒
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายณณมิต เส้นบัตร์
๒. นายอาคม เขียดนิล
๓. นายสมคิด เจริญนุ้ย
๔. นายประยูร เพชรโชติ
๕. นายหรรณ เส้นบัตร์
๖. นางสาวกัญญณภัทร แก้วกล้า
๗. นางจรัสศรี ซูอินทร์
๘. นางสาวสุพัชรา ยิ่งยืน
๙. นายประเสริฐ สุทธิดาจันทร์
๑๐. นางสาวภรณ์ภัสสรณ์ ชูหว่าง
๑๑. นางอารีระ ทองช่วย

นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว
รองนายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว
รองนายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว
รองนายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว
รองนายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว
ปลัดเทศบาล
รองปลัดเทศบาล
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองช่าง
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภา

บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญท่าน ประธานสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป ขอเรียนเชิญ

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

สวัสดีครับ ท่านผู้เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ สมาชิกสภา มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ มีงานมัสยิดลาดขวาง หมู่ที่ ๑ ขอเชิญเพื่อนสมาชิกทุกท่าน เข้าร่วมกิจกรรมงานบุญครั้งนี้ครับ

๑.๒ คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดพัทลุง ได้แจ้งประกาศรับสมัครสมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว แทนตำแหน่งที่ว่าง ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

ขอเชิญเลขานุการสภา ได้ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมาย ให้กับสมาชิกสภา ทราบ ครับ

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่าน กระผม นายคนริต หวังขวัญ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูไว้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น

รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม

ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ข้อความใดๆ อันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าหนึ่งใน

สามของสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่อาจเสนอญัตติด้วยวาจาจากขอมิให้
โฆษณา ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นมีมติเห็นชอบก็ให้เป็นไปตามที่ร้องขอ

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

การรับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้จะรับรองรายงานการประชุม ๒ สมัย คือ
๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘
๒.๒ รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

ผมจะขอมติต่อที่ประชุมที่ละสมัยนะครับ รายงานการประชุมสภาเทศบาล
ตำบลคลองทรายขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘
ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดเห็นควรจะแก้ไขบ้าง หากไม่มีขอให้ฝ่าย
เลขานุการตรวจสอบองค์ประชุม

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภา

ขณะนี้ สมาชิกอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน ครบองค์ประชุม

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

ผมขอมติครับ สมาชิกท่านใดรับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภา

สมาชิกรับรอง ๑๐ เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดไม่รับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภา

สมาชิกไม่รับรับรอง - เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภา

สมาชิกงดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม

รับรอง	๑๐	เสียง
ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

ต่อไปเป็นการรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
สมาชิกสภา ท่านใดเห็นควรจะแก้ไขรายงานการประชุมบ้าง ถ้าไม่มีผมขอมติต่อที่
ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือครับ

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภา

สมาชิกรับรอง ๑๐ เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดไม่รับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือครับ

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภา

สมาชิกไม่รับรอง - เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือครับ

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภา

สมาชิกงดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม

รับรอง ๑๐ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

- (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

เรื่องที่เสนอใหม่

๔.๑ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)

ขอให้เลขานุการสภาเทศบาล ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภา

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายคนริต หวังขวัญ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น”

ข้อ ๔๗ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว”

ข้อ ๖๒ กำหนดว่า “เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่”

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

ขอบคุณท่านเลขาธิการสภา ที่ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลได้รับทราบ และทำความเข้าใจเบื้องต้น ลำดับต่อไปผมขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี นำเสนอญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขอเชิญครับ

นายณณมิต เส้นบัตร
นายกเทศมนตรีฯ

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายณณมิต เส้นบัตร นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มาเพื่อให้สภาเทศบาลพิจารณาพิจารณาอนุมัติทั้งสิ้น ยอดรวม ๕๓,๓๔๓,๑๐๐ บาท แยกเป็น

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารทั่วไป ยอดรวม ๑๖,๓๖๓,๘๗๒ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน ยอดรวม ๕๕๕,๘๒๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ยอดรวม ๑๓,๐๓๑,๒๑๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ยอดรวม ๘๙๙,๖๘๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ยอดรวม ๑,๑๘๒,๒๔๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน ยอดรวม ๖๔๒,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ยอดรวม ๔๘,๗๐๐ บาทบาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ยอดรวม ๑,๔๕๑,๗๒๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ยอดรวม ๔,๔๐๔,๖๐๐ บาทบาท

แผนงานการเกษตร ยอดรวม ๓๔๘,๑๐๐ บาทบาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง ยอดรวม ๑๔,๔๑๕,๑๕๘ บาทบาท

รายละเอียดตามที่อยู่ในมือท่านแล้ว

จึงขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาเพื่อสภาเทศบาลให้ความเห็นชอบต่อไป

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

ตามที่นายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เข้าสู่วาระการพิจารณาของ สภาเทศบาลในวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) แล้ว ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔๗ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “ในการพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่จะสมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว”

ด้วยเหตุนี้ จึงขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล ได้ตรวจสอบและพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) ว่าควรจะได้รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติดังกล่าวหรือไม่ อย่างไร หรือจะมีการอภิปรายก่อนที่จะรับหลักการดังกล่าวก็ได้ สมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายขอเชิญครับ

นายพิชยุตม์ เขียดนิล
สมาชิกสภา

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายพิชยุตม์ เขียดนิล สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ผมอยากจะสอบถามแผนงานรักษาความสงบภายใน ดูจากงบประมาณปีที่แล้ว ปีนี้ยอดมีเกินมาเล็กน้อยอยากให้ท่านนายกเทศมนตรี ชี้แจงครับ

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอเชิญนายกเทศมนตรี ชี้แจงต่อข้อซักถามของท่านสมาชิก ครับ

นายณณมิต เส้นบัตร
นายกเทศมนตรี

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายณณมิต เส้นบัตร นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว ขอชี้แจงต่อข้อซักถามของสมาชิกสภาเทศบาล ให้สมาชิกสภาเทศบาลเปิดเอกสารแผนงานรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน ยอดรวมในปี จำนวน ๕๕๕,๘๒๐ บาท ซึ่งรายละเอียดจะอยู่ในหน้านี้ ทุกกิจกรรมมีที่มาที่ไป ในแต่ละหมวดแต่ละรายการ ได้มีรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณว่าเป็นค่าใช้จ่ายอะไรบ้าง ขอคุณครับ

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติต่อที่ประชุมนะครับ ให้เลขานุการสภาฯ น้บองค์ประชุม

เลขานุการสภา

ขณะนี้สมาชิกสภาเทศบาลอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน ครบองค์ประชุม

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดเห็นชอบ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) โปรดยกมือครับ

นายดนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภา

สมาชิกเห็นชอบ ๑๐ เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือครับ

นายดนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภา

สมาชิกไม่เห็นชอบ - เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือครับ

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกงดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ

เมื่อมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ)
แล้ว ลำดับต่อไป ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดว่า “ญัตติร่างงบประมาณพิจารณาสามารถ
รวดเดียวไม่ได้ ในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้
ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณนั้น”

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้อง
ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้น
ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น
จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นเสนอตามวรรคหนึ่ง
ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ
ให้นำเสนอแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อ
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมี
สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๑๐๓ (๑) กำหนดว่า “คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภา
ท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน”

ข้อ ๑๐๕ กำหนดว่า “ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือก
สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่
กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๑๐๓ วิธีเลือก
คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อ
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีที่
สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน
เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคน ให้มีสมาชิก
สภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่าง
อื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ กำหนดว่า “ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับแต่งตั้งเพียงตำแหน่ง
ละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก”

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

ผมขอหารือต่อที่ประชุมสภาเทศบาลใน ๓ ประเด็น คือ
ประเด็นที่ ๑ การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตัดให้มีจำนวนกี่คน
ประเด็นที่ ๒ ที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้จะคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด
เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัด
ประเด็นที่ ๓ การกำหนดระยะเวลาข้อเสนอญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปตัดกี่วัน
และคิดเป็นกี่ชั่วโมง และต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาล ได้แสดงความคิดเห็น หรือนำเสนอในแต่ละ
ประเด็น ขอเชิญครับ

ประเด็นที่ ๑ การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตัดให้มีจำนวนกี่คน กำหนดให้
มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน ขอเชิญครับ

นายเสวก ยอดเกื้อ
สมาชิกสภาฯ

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน
กระผม นายเสวก ยอดเกื้อ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ กระผม ขอเสนอ ให้มี
คณะกรรมการแปรรูปตัด จำนวน ๓ คน ครับ

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง ๒ คน ผู้รับรอง คือ

๑. นางนันทสุริญา เกลี้ยงสง

๒. นายปรีชา จันทร์ไช่

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอตรวจสอบองค์ประชุมเพื่อ
ลงมติ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ดำเนินการตรวจสอบองค์ประชุม

เลขานุการสภาฯ

ขณะนี้สมาชิกสภาเทศบาลอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน ครบองค์ประชุม

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาท่านใด เห็นชอบให้คัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตัด ในการทำหน้าที่
แปรรูปตัดร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้ จำนวน ๓ คน ตามที่ นายเสวก ยอดเกื้อ เสนอ
โปรดยกมือ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกเห็นชอบ ๑๐ เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกไม่เห็นชอบ - เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกงดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
	เห็นชอบ	-	เสียง
	เห็นชอบ	๑	เสียง

ประเด็นที่ ๒ ที่ประชุมสภาแห่งนี้จะคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ทั้ง ๓ คน โดยเสนอชื่อท่านจนครบ ๓ คน ขอเชิญเสนอชื่อคนที่ ๑

นายปรีชา จันทร์ไข
สมาชิกสภา

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายปรีชา จันทร์ไข สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอ นางนันทริญา เกลี้ยงสง เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ ครับ

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

ขอผู้รับรอง ๒ คน ผู้รับรอง คือ

๑. นายพิชิตต์ เขียดนิล

๒. นายอมสิน เพชรโชติ

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุม สภามีมติให้ นางนันทริญา เกลี้ยงสง เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ ตาม ระเบียบข้อ ๑๔ การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งและหนึ่งคน ให้ ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาได้เสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลที่สมควรทำหน้าที่เป็น คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒

นายมนชัย ช้วนบุรีรักษ์
สมาชิกสภา

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายมนชัย ช้วนบุรีรักษ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอ นายปรีชา จันทร์ไข เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ครับ

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

ขอผู้รับรอง ๒ คน ผู้รับรอง คือ

๑. นางนันทริญา เกลี้ยงสง

๒. นายเสวก ยอดเกื้อ

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุม สภามีมติให้ นายปรีชา จันทร์ไข เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ตาม ระเบียบข้อ ๑๔ การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งและหนึ่งคน ให้ ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาได้เสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลที่สมควรทำหน้าที่เป็น คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓

นายหน้าหยุด เส้นบัตร
สมาชิกสภา

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายหน้าหยุด เส้นบัตร สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอ นายสุวิทย์ เหลี่ยมปาน เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ ครับ

นายละเตะ เอียดวงศ์ ประธานสภา	ขอผู้รับรอง ๒ คน ผู้รับรอง คือ ๑. นางวิศนี นะแหล่ ๒. นายสุวิทย์ เหลี่ยมปาน สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ
นายออมสิน เพชรโชติ สมาชิกสภา	เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายออมสิน เพชรโชติ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอ นายพิชยุตม์ เชียดนิล เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติ คนที่ ๓ ครับ
นายละเตะ เอียดวงศ์ ประธานสภา	ขอผู้รับรอง ๒ คน ผู้รับรอง คือ ๑. นายปรีชา จันทร์ไข ๒. นายเสวก ยอดเกื้อ สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี เป็นอันว่า คณะกรรมการแปรรูปตัดติคนที่ ๓ มีผู้เสนอ ๒ คน คือ นายสุวิทย์ เหลี่ยมปาน และ นายพิชยุตม์ เชียดนิล ผมขอมติต่อที่ประชุมนะครับ สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้ นายสุวิทย์ เหลี่ยมปาน เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติ คนที่ ๓ โปรดยกมือครับ
นายคนริต หวังขวัญ เลขานุการสภา	สมาชิกเห็นชอบ ๔ เสียง
นายละเตะ เอียดวงศ์ ประธานสภา	สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือครับ
นายคนริต หวังขวัญ เลขานุการสภา	สมาชิกไม่เห็นชอบ - เสียง
นายละเตะ เอียดวงศ์ ประธานสภา	สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือครับ
นายคนริต หวังขวัญ เลขานุการสภา	สมาชิกงดออกเสียง ๗ เสียง
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ๔ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๗ เสียง
นายละเตะ เอียดวงศ์ ประธานสภา	สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้ นายพิชยุตม์ เชียดนิล เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติ คนที่ ๓ โปรดยกมือครับ
นายคนริต หวังขวัญ เลขานุการสภา	สมาชิกเห็นชอบ ๖ เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ สมาชิกไม่เห็นชอบ ๔ เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ สมาชิกงดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม
เห็นชอบ ๖ เสียง
ไม่เห็นชอบ ๔ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุมเห็นชอบให้ นายพิชยุตม์ เขียดนิล เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ
คนที่ ๓ สรุปรูป คณะกรรมการแปรญัตติ มีจำนวน ๓ คน คือ

๑. นางนันทสุริญา เกลี้ยงสง
๒. นายปรีชา จันทรีไช
๓. นายพิชยุตม์ เขียดนิล

ประเด็นที่ ๓ การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติที่
วันและคิดเป็นกี่ชั่วโมง (ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง)

ต่อไปเป็นการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ
ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติจำนวนกี่วัน ตั้งแต่
วันที่เท่าไร ถึงวันที่เท่าไร เชิญครับ

นายเสวก ยอดเกื้อ
สมาชิกสภาฯ

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม นายเสวก ยอดเกื้อ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอ ๓ วัน ระหว่าง
วันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม
สภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ครับ

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรอง ๒ คน ผู้รับรอง คือ

๑. นายปรีชา จันทรีไช
๒. นายนางนันทสุริญา เกลี้ยงสง

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติต่อที่
ประชุมครับ สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้มีการแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ระหว่าง
วันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม
สภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกเห็นชอบ ๑๐ เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกไม่เห็นชอบ - เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกงดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภาฯ

พักการประชุม ๑ ชั่วโมง

๔.๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายละเตะ เอียดวงศ์
จ่ายประธานสภาฯ

ต่อไป เป็นการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๐ รายการ (สำนักปลัดเทศบาล) ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่าน กระผม นายดนตรีด หวังขวัญ เลขานุการสภาเทศบาล ตำบลคลองทรายขาว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรี ผู้เสนอญัตติ กล่าวรายละเอียดครับ

นายณณมิต เส้นบัตร

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ตลอดจน

นายกเทศมนตรีฯ

ผู้เข้าร่วมประชุมที่มีเกียรติทุกท่าน ข้าพเจ้า นายณณมิต เส้นบัตร นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว ขอเสนอญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

หลักการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบล
คลองทรายขาว เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

**๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์
ประเภท รายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อทำงานผู้บริหาร ตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ จำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อทำงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว (สำนัก
ปลัดเทศบาล) รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๖ x ลึก ๗๖ x สูง ๑๑๙ เซนติเมตร
- แก้อื้อสำนักงานสวิงล้อคโยก ปรับเอนหลังได้
- ปรับระดับสูง - ต่ำได้
- ขาไม้โครงเหล็ก

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
ของ เจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒
มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก :

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท มีการ
โอนลดจำนวน ๕,๕๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๕,๗๖๘.- บาท งบประมาณก่อน
โอนคงเหลือเป็นเงิน ๙๘,๗๓๒.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือ ๘๑,๗๓๒.- บาท

**๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์
ประเภท รายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานไม้พร้อมกระจกและลิ้นชักข้าง
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้พร้อมกระจกและลิ้นชักข้าง จำนวน ๑ ตัว
(สำนักปลัดเทศบาล) รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๖๐ x ลึก ๘๐ x สูง ๗๘ เซนติเมตร
- โต๊ะข้าง ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๒๐ x ลึก ๔๐ x สูง ๗๘
เซนติเมตร
- ตู้ลิ้นชักไม้ ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๔๕ x ลึก ๔๐ x สูง ๕๘

เซนติเมตร

- หน้าที่อปเป็นกระจกหนา ไม่น้อยกว่า ๘ มิลลิเมตร
- มี ๑ ช่องเก็บของใหญ่ ๑ ลิ้นชักกลาง และ ๓ ลิ้นชักใส่ของ

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
ของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก :

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท มีการโอนลดจำนวน ๒๒,๕๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๕,๗๖๘.- บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือเป็นเงิน ๘๑,๗๓๒.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๖,๗๓๒.- บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภท รายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน โตะผู้บริหารพร้อมกระจก ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๓,๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโตะผู้บริหารพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว (สำนักปลัดเทศบาล) รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๖๐ x ลึก ๘๐ x สูง ๗๗ เซนติเมตร
- หน้าท้อปเป็นกระจกหนา ไม่น้อยกว่า ๘ มิลลิเมตร
- มี ๑ ช่องเก็บของใหญ่ ๑ ลินชักกลาง และ ๓ ลินชักใส่ของ

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก :

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท มีการโอนลดจำนวน ๓๗,๕๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๕,๗๖๘.- บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือเป็นเงิน ๖๖,๗๓๒.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๓,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๓,๒๓๒.- บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภท รายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๔,๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว (สำนักปลัดเทศบาล) รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๔ x ลึก ๖๘ x สูง ๑๑๒ เซนติเมตร
- พนักพิงและเบาะหุ้มด้วยตาข่าย
- ท้าวแขนเหล็กหุ้มเบาะ
- โครงขาเหล็กชุบโครเมียม

- ระบบใช้คปรบระดับ สูง - ต่ำได้

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
ของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒
มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก :

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท มี
การโอนลดจำนวน ๕๑,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๕,๗๖๘.- บาท
งบประมาณก่อนโอนคงเหลือเป็นเงิน ๕๓,๒๓๒.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน
๒๔,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๘,๗๓๒.- บาท

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์
ประเภท รายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน ชุดรับแขก ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน
๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขก จำนวน ๗ ที่นั่ง (สำนักปลัดเทศบาล)
รายละเอียดดังนี้

- โซฟาแบบ ๓ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๕ x ลึก ๕๗ x
สูง ๙๕ เซนติเมตร
- โซฟาแบบ ๑ ที่นั่ง จำนวน ๔ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๕ x ลึก x สูง
๙๕ เซนติเมตร
- โต๊ะกลาง จำนวน ๑ ตัว
- โครงสร้างทั้งหมดทำจากไม้ เคลือบเงาแบบใส

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
ของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒
มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก :

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและ
ส่งเสริมการท่องเที่ยว งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ
อบรมผู้ประกอบการท่องเที่ยวภายในตำบลคลองทรายขาว ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอนคงเหลือเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน
๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๐๐๐.- บาท

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน พัฒมติดผนัง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒมติดผนัง จำนวน ๑ ตัว (สำนักปลัดเทศบาล) รายละเอียดดังนี้

- ขนาดใบพัด ไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว
- ปรับระดับแรงลมได้ ๓ ระดับ ด้วยเชือกดึง
- ปรับสาย ช้าย - ขวา และหยุดสายได้ตามต้องการ

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก :

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ตั้งไว้ ๗,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือเป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.- บาท

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน ฝ้าม่าน ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อฝ้าม่านพร้อมติดตั้ง ณ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลคลองทรายขาว จำนวน ๒ รายการ รายละเอียดดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)

- ฝ้าม่านรางเทปลอน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ x ๒.๖๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด
- ฝ้าม่านรางเทปลอน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๘๐ x ๒.๒๐ เมตร จำนวน ๓ ชุด
- ฝ้าม่านรางแป๊ป ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๗๐ x ๐.๗๗ เมตร จำนวน ๒ ชุด
- ลูกล้อของรางม่านผลิตจากพลาสติกใช้สำหรับแขวนฝ้าม่านกับราง ช่วยให้เปิด - ปิดได้ง่ายขึ้น

- ฝ้าม่าน เนื้อผ้าสามารถป้องกันแสงแดดได้ ๗๐%
- รางม่านแป๊ปกลม ผลิตจากอลูมิเนียม ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ หุน

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก :

แผนงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร รายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๕๕๖,๓๒๐.- บาท มีการโอนลดจำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือเป็นเงิน ๕๒,๗๙๙.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๔,๗๙๙.- บาท

๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ถึงต้มน้ำร้อนไฟฟ้า ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถึงต้มน้ำร้อนไฟฟ้า ความจุไม่น้อยกว่า ๒๑ ลิตร จำนวน ๑ ถัง (สำนักปลัดเทศบาล) รายละเอียดดังนี้

- ถึงต้มน้ำร้อนไฟฟ้า ขนาด ๓๐ ซม. ทำด้วยสแตนเลสทั้งหมด
 - ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. สูง ๔๕ ซม.
 - ปรับอุณหภูมิได้ตามต้องการ มีหลอดแก้วแสดงระดับน้ำ
 - ตัวถึงต้มน้ำมีฝาหุ้มกันความร้อนเพื่อความปลอดภัย และสามารถถอดซักได้
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

ของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก :

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.- บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบบุคลากร รายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือเป็นเงิน ๙,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๔,๐๐๐.- บาท

๙. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัดเทศบาล) รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก :

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงานรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมป้องกันโรคเอดส์และการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๐๐๐.- บาท

๑๐. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบลงทุนรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัดเทศบาล) รายละเอียดดังนี้
คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก :

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเตรียมความพร้อมผู้ที่เข้าสู่วัยผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๑๓,๖๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๕,๑๕๐.- บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือเป็นเงิน ๘,๔๕๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๕๐.- บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้นไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ แก้อั้ทำงานผู้บริหาร, โต๊ะทำงานไม้พร้อมกระจกและลิ้นชักข้าง, โต๊ะผู้บริหารพร้อมกระจก, แก้อั้สำนักงาน, ชุดรับแขก , พัดลมติดผนัง , ผ้า màn , ถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า , เครื่องพิมพ์

Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เนื่องจากครุภัณฑ์เดิมชำรุดไปสามารถใช้งานได้ สำนักปลัดเทศบาลตำบลคลองทรายขาว จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๗ รายการ เป็นเงินงบประมาณ ๙๘,๐๐๐.-บาท (เก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) เนื่องจากครุภัณฑ์เดิมชำรุดไม่สามารถใช้งานได้

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ถึงต้มน้ำร้อนไฟฟ้า จำนวน ๑ ถึง เป็นเงินงบประมาณ ๑๘,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) เนื่องจากถึงต้มน้ำร้อนไฟฟ้าเดิมชำรุดไม่สามารถใช้งานได้

๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินงบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท (แปดพันบาทถ้วน) เนื่องจากเครื่องพิมพ์เดิมชำรุดไม่สามารถใช้งานได้

๔. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินงบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท (แปดพันบาทถ้วน) เนื่องจากเครื่องพิมพ์เดิมชำรุดไม่สามารถใช้งานได้

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๗ รายการ เป็นเงินงบประมาณ ๙๘,๐๐๐.- บาท (เก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ถึงต้มน้ำร้อนไฟฟ้า จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินงบประมาณ ๑๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินงบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท (แปดพันบาทถ้วน)

๔. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินงบประมาณ ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน)

จึงขอเสนอญัตตินี้ มาเพื่อสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ให้ความเห็นชอบต่อไป

- นายละเตะ เอียดวงศ์ ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอมติต่อที่ประชุม ขอเชิญเลขานุการตรวจองค์ประชุม
- นายดนตรีด หวังขวัญ เลขานุการสภาฯ ขณะนี้สมาชิกสภาเทศบาลอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน ครบองค์ประชุม
- นายละเตะ เอียดวงศ์ ประธานสภาฯ ผมจะขอมติ ต่อที่ประชุมครับ สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๐ รายการ (สำนักปลัดเทศบาล) โปรดยกมือครับ
- นายดนตรีด หวังขวัญ เลขานุการสภาฯ สมาชิกเห็นชอบ ๙ เสียง
- นายละเตะ เอียดวงศ์ ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือครับ
- นายดนตรีด หวังขวัญ เลขานุการสภาฯ สมาชิกไม่เห็นชอบ ๑ เสียง
- นายละเตะ เอียดวงศ์ ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือครับ
- นายดนตรีด หวังขวัญ เลขานุการสภาฯ สมาชิกงดออกเสียง ๑ เสียง
- มติที่ประชุม
- | | | |
|------------|---|-------|
| เห็นชอบ | ๙ | เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | ๑ | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑ | เสียง |
- ๔.๓ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ (กองคลัง)
- นายละเตะ เอียดวงศ์ ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ผู้เสนอญัตติ กล่าวรายละเอียดครับ
- นายณฤมิตร เส้นบัว ประธานสภาฯ เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วม ที่มีเกียรติทุกท่าน ข้าพเจ้า นายณฤมิตร เส้นบัว นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว ขอเสนอญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

หลักการ

กองคลัง เทศบาลตำบลคลองทรายขาว ขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g , n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก :

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.๐๐

บาท ประกอบกับบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย อนุมัติเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ โอนลด ครั้งที่ ๓๗ จำนวน ๔๗,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณรายจ่าย ๓๓,๐๐๐.๐๐บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑,๐๓๑.๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๐๓๑.๐๐ บาท

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว โอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เพื่อพิจารณา อนุมัติต่อไป

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติต่อที่ประชุมครับ
ขอเชิญเลขานุการตรวจจองค์ประชุม

เลขานุการสภา

ขณะนี้สมาชิกสภาเทศบาลอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน ครบองค์ประชุม

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

ผมจะขอมติต่อที่ประชุมครับ สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ (กองคลัง) โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภา

สมาชิกเห็นชอบ ๖ เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภา

สมาชิกไม่เห็นชอบ ๑ เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภา

สมาชิกงดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๘ เสียง
ไม่เห็นชอบ ๑ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

๔.๔ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าก่อสร้างสาธารณูปการ จำนวน ๒ รายการ (กองช่าง)

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรี ผู้เสนอญัตติ กล่าวรายละเอียดครับ

นายณัฐมิต เส้นบัตร
ประธานสภาฯ

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วม
ที่มีเกียรติทุกท่าน ข้าพเจ้า นายณัฐมิต เส้นบัตร นายกเทศมนตรีตำบลคลอง
ทรายขาว ขอเสนอญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

หลักการ

กองช่าง เทศบาลตำบลคลองทรายขาว ขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลคลอง
ทรายขาว เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ ดังนี้

**๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม
เหล็ก สายคลองหรั่ง - น้ำตกหนานสูง (ต่อเนื่อง) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
จำนวน ๖๔๒,๑๐๐.- บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคลองหรั่ง - น้ำตกหนานสูง
(ต่อเนื่อง) หมู่ที่ ๒ บ้านคลองหรั่ง และหมู่ที่ ๔ บ้านไร่เหนือ ตำบลคลองทรายขาว
อำเภอองครักษ์ จังหวัดพิจิตร

ช่วงที่ ๑ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร

ช่วงที่ ๒ กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๒๔.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร

ช่วงที่ ๓ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๖๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร

หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๔๑.๒๕ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงาน
ก่อสร้าง และตามแบบแปลนเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เลขที่ ๑๗/๒๕๖๘
ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๕

โอนลดมาจาก

**๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม
และการโยธา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐.- บาท , เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน ๓,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๓,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท**

**๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม
และการโยธา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๖,๐๐๐.- บาท
เบิกจ่ายไปแล้ว ๑,๖๑๕.๙๑ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๓๘๔.๐๙
บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๔,๓๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๘๔.๐๙ บาท**

๓) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท โอนลด ๑๒,๕๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๕๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๒,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๔) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่า บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท มีการเบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท ยอดคงเหลือ ๔๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินคงเหลือทั้งสิ้น ๐.- บาท

๕) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๐๐๐.- บาท โอนลด ครั้งนี้ เป็นเงิน ๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๖) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท มีการเบิกจ่ายไปแล้ว ๙๖๐.- บาท ยอดคงเหลือ ๙,๐๔๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๙,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินคงเหลือทั้งสิ้น ๔๐.- บาท

๗) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐.- บาท โอนลด ๓๑,๕๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๕๐๐.- บาท โอนลด ครั้งนี้ เป็นเงิน ๓,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๘) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท ตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ (โอน เพิ่ม) จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท และตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ (โอนลด) จำนวน ๕๐,๑๐๐.- บาท มีการเบิกจ่ายไปแล้ว ๒๖,๙๕๔.๙๔ บาท ยอดคงเหลือ ๑๒,๙๔๕.๐๖ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๒๐๐.- บาท รวมเป็นเงินคงเหลือ ทั้งสิ้น ๗,๗๔๕.๐๖ บาท

๙) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท มีการเบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท ยอดคงเหลือ ๒๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินคงเหลือทั้งสิ้น ๐.- บาท

๑๐) แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท มีการเบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท ยอดคงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็น เงิน ๓,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินคงเหลือทั้งสิ้น ๒,๐๐๐.- บาท

๑๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้

๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๒,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๒,๕๐๐.- บาท

๑๒) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้
๙๔๖,๙๘๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๘๕๓,๑๗๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อน
โอน ๙๓,๘๑๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๗๙,๘๑๐.- บาท

๑๓) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๗๐๙,๒๔๐.- บาท
และตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่
๒๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ (โอนลด) จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท
เบิกจ่ายไปแล้ว ๖๐๐,๒๗๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๘,๙๗๐.- บาท
โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๔,๙๗๐.-
บาท

๑๔) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน
ค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๑๓๒,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๑๗,๑๐๐.-
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔,๙๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน
๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๙๐๐.- บาท

๑๕) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่า
ใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้
๒๐,๐๐๐.- บาท และตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (โอนลด) จำนวน
๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๐.- บาท

๑๖) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่า
ใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้
๔๓๕,๘๓๖.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๓๕๐,๒๙๑.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อน
โอน ๘๕,๕๔๕.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๕,๕๔๕.- บาท

๑๗) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่า
ใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท
เบิกจ่ายไปแล้ว ๘,๒๙๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑,๗๑๐.- บาท
โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๑๐.- บาท

๑๘) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่า
วัสดุ วัสดุการเกษตร ตั้งไว้ ๖,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๖,๐๐๐.-
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๑๙) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๘๕๐,๒๗๐.- บาท และตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ (โอนเพิ่ม) จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒,๖๔๘,๙๕๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อน โอน ๒๕๑,๓๒๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณ คงเหลือหลังโอน ๒๔๖,๓๒๐.- บาท

๒๐) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๐๑,๖๐๐.- บาท และ ตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ (โอนลด) จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๒๓,๒๐๐.- บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๒๘,๔๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑,๔๐๐.- บาท

๒๑) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินวิทยฐานะ ตั้งไว้ ๓๖๙,๖๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๗๗,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๒,๔๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๖๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๕,๔๐๐.- บาท

๒๒) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑,๑๒๐,๗๐๐.- บาท และตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ (โอนลด) จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๙๕๕,๔๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒๕,๒๔๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๓๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๗,๒๔๐.- บาท

๒๓) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๑๐๔,๘๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๘๓,๑๗๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑,๖๓๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็น เงิน ๒๑,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๓๐.- บาท

๒๔) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๙,๗๔๓.๖๙ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๒๕๖.๓๑ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๕๖.๓๑ บาท

๒๕) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองหระ หลัง ตั้งไว้ ๓๓๕,๑๖๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๓๑๗,๗๐๐.- บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๑๗,๔๖๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๖๐.- บาท

๒๖) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทอนตรน ตั้งไว้ ๒๔๖,๙๖๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๒๙,๓๒๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗,๖๔๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๔๐.- บาท

๒๗) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าเหนือ ตั้งไว้ ๒๓๘,๑๔๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๒๐,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗,๖๔๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๔๐.- บาท

๒๘) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านทอนตรน ตั้งไว้ ๑,๐๔๒,๘๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๙๕๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๕,๘๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๘๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๐๐.- บาท

๒๙) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหน้าวัง ตั้งไว้ ๕๙๔,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๕๖๗,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖,๘๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๒๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๐๐.- บาท

๓๐) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลกษัตรา ตั้งไว้ ๙๓๒,๘๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๘๓๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๖,๘๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕๖,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๐,๗๐๐.- บาท

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าพร้อมโคมไฟแสงสว่าง หมู่ที่ ๘ ตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ จำนวน ๖๑๘,๘๙๖.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเสาไฟฟ้าพร้อมโคมไฟแสงสว่าง หมู่ที่ ๘ บ้านหน้าวัง ตำบลคลองทรายขาว อำเภอภูกามยาว จังหวัดพะเยา ปริมาณงาน จำนวน ๑๓ ต้น ระยะทางดำเนินการ ช่วงที่ ๑ กม. ๐ + ๐๐๐ ถึง กม. ๐ + ๑๘๐ ช่วงที่ ๒ กม. ๐ + ๓๖๐ ถึง กม. ๐ + ๕๔๐ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เลขที่ ๑๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที ๓ ลำดับที่ ๔

โอนลดมาจาก :

๑) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาล

กงทรา ตั้งไว้ ๙๓๒,๘๐๐.- บาท โอนลด ๕๖,๑๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๘๓๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๗๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๓๙,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๐๐.- บาท

๒) แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการลานกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท และตามบัญชี โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๖/๒๕๖๘ ลง วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ (โอนลด) จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๓) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒,๔๕๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗,๕๕๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็น เงิน ๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๕๐.- บาท

๔) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท และตามบัญชีโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ (โอนเพิ่ม) จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๕,๓๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๗๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็น เงิน ๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๐๐.- บาท

๕) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๔๖๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒,๑๔๔,๔๘๓.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕๙,๕๑๗.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐๙,๕๑๗.- บาท

๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑,๑๓๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑,๐๑๐,๖๘๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑๙,๓๒๐.- บาท โอนลด ครั้งนี้ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๙,๓๒๐.- บาท

๗) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๓,๙๕๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๖,๐๕๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๐๕๐.- บาท

๘) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

- เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท โอนลด
ครั้งนี้ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท
- ๙) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย
ประจำ) เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐.- บาท และตามบัญชีโอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ ลงวันที่
๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ (โอนลด) จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว
๑๒๒,๐๓๒.๖๗ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕,๙๖๗.๓๓ บาท โอนลด
ครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๑,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๔,๐๖๗.๓๓ บาท
- ๑๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๖๘๙,๖๔๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว
๖๒๗,๔๔๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๒,๒๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้
เป็นเงิน ๕,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๗,๑๐๐ บาท
- ๑๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๑๔,๕๐๐.- บาท เบิกจ่าย
ไปแล้ว ๙๓,๓๒๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑,๑๘๐.- บาท โอนลด
ครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๔,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๖๘๐ บาท
- ๑๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน
ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่าย
ไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็น
เงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท
- ๑๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน
ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-
บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท
โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๐๐๐.-
บาท
- ๑๔) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้
สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระและค่าบริการต่าง
ๆ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๐.- บาท
- ๑๕) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้
สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างทำเอกสารวารสาร
ประชาสัมพันธ์และรายงานประจำปี ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.-
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน
๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท
- ๑๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้
สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตั้ง
ไว้ ๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๐.- บาท

๑๗) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘,๘๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๘๐๐.- บาท

๑๘) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๖,๖๓๖.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕,๓๖๔.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๒๕,๓๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๔.- บาท

๑๙) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒๓,๓๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖,๗๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๖,๗๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๒๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการคลินิกกฎหมาย ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๒๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการต่อต้านการทุจริตเชิงสมานฉันท์ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๒๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท และตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (โอนลด) จำนวน ๙๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๒๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๕,๕๔๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๔๖๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๖๐.- บาท

๒๔) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท และตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ (โอนลด) จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๙,๕๖๕.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๔๓๕.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๓๕.- บาท

๒๕) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๒๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๔๕,๘๘๐.- บาท และตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ (โอนลด) จำนวน ๖,๕๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๙๑,๘๔๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๗,๕๔๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๗,๕๔๐.- บาท

๒๗) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๕,๔๘๘.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙,๕๑๒.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๕๑๒.- บาท

๒๘) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๙,๓๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๗๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๐๐.- บาท

๒๙) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้านและตำบล ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๓๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการเทศบาลพบประชาชน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๓๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๒,๙๓๕.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗,๐๖๕.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๕.- บาท

๓๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘,๘๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๐๐.- บาท

๓๓) แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกัน
ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน
๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๓๔) แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท
เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.- บาท โอนลด
ครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๐.- บาท

๓๕) แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุอื่นๆ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.-
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน
๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๓๖) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๔๔๕,๙๒๐.- บาท
เบิกจ่ายไปแล้ว ๔๐๒,๒๔๘.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๓,๖๗๒.- บาท
โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๖,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๖,๘๗๒.-
บาท

๓๗) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร
เงินเดือน) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๖๓,๑๒๐.- บาท และตาม
บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓๖/๒๕๖๘
ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ (โอนลด) จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว
๕๑,๗๕๘.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙,๓๖๒.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็น
เงิน ๕,๓๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๐๖๒.- บาท

๓๘) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ
ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลด
ครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๐๐๐.- บาท

๓๙) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน
ค่าวัสดุ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท และตามบัญชีโอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ ลงวันที่
๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ (โอนเพิ่ม) จำนวน ๑๓,๑๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว
๒,๖๙๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๔๑๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็น
เงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๔๑๐.- บาท

๔๐) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ
ดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว
๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน
๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๔๑) แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบ
ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าใช้จ่ายในการจ้าง

เหมาบริการ ตั้งไว้ ๓๘๔,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๓๗๑,๗๓๓.๓๘ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒,๒๖๖.๖๒ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน
๑๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๖๖.๖๒ บาท-

๔๒) แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าปรับปรุงรถบรรทุกขยะมูล
ฝอย ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อน
โอน ๓๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๔๓) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบ
ดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้
๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.-
บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๔๔) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบ
ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐.-
บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๑,๒๘๗.๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๒๓,๗๑๒.๒๐ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๒๓,๗๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๑๒.๒๐ บาท

๔๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบ
ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไป
แล้ว ๗,๓๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗,๗๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้
เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๐๐.- บาท

๔๖) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบ
ดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการผู้สูงอายุ จิตแจ่มใส ร่างกายแข็งแรง ตั้งไว้
๒๗,๘๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๔,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑๓,๓๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๒,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๙๐๐.- บาท

๔๗) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว
๓,๕๑๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๔๙๐ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็น
เงิน ๖,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๐.- บาท

๔๘) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ
เข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการพัฒนาศักยภาพด้าน
สุขภาพสำหรับสถานประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-
บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท โอน
ลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๔๙) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ
เข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการส่งเสริมสถาบัน

ครอบครัว (รื้อรอบขอบชิตครอบครัวสุขสันต์) ตั้งไว้ ๑๑,๙๐๐.- บาท เบิกจ่าย
ไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑,๙๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้
เป็นเงิน ๑๑,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๕๐) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและ
ส่งเสริมการท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ
ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการบริหารจัดการ
ท่องเที่ยว ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๕๑) แผนงานการการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน ค่าใช้
สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ ตั้งไว้ ๖,๐๐๐.- บาท เบิกจ่าย
ไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ เป็น
เงิน ๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๕๒) แผนงานการการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ Big Cleaning day ตั้งไว้
๑๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๖,๙๙๖.- บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๓,๐๐๔.- บาท

เหตุผล

เนื่องจากโครงการดังกล่าวข้างต้นไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ แต่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับ
ประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนนในการสัญจรไปมา กองช่าง จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียด
ดังนี้

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน
งบประมาณ ๖๔๒,๑๐๐.-บาท (หกแสนสี่หมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
รายละเอียดดังนี้

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคลองหรั่ง - น้ำตกหนานสูง
(ต่อเนื่อง) จำนวน ๖๔๒,๑๐๐.- บาท โดยก่อสร้างต่อเนื่องจากโครงการเดิม
ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้รถใช้ถนน ตลอดจนนักท่องเที่ยว ซึ่งเป็นการ
ส่งเสริมให้ประชาชนในพื้นที่ของตำบลคลองทรายขาวได้ มีรายได้จากการท่องเที่ยว

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่
ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน
งบประมาณ ๖๑๘,๘๙๖.- บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยเก้าสิบหก
บาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าพร้อมโคมไฟแสงสว่าง หมู่ที่ ๘ จำนวน ๖๑๘,๘๙๖.-บาท
โดยดำเนินการติดตั้งต่อเนื่องจากโครงการเดิม เพื่อเพิ่มแสงสว่างในเวลากลางคืน
และเพิ่มความปลอดภัยในการสัญจรให้กับผู้ใช้รถใช้ถนน ทำให้ผู้ขับขี่มีทัศนวิสัยใน
การมองเห็นที่ชัดเจนมากขึ้น

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงินงบประมาณ ๖๔๒,๑๐๐.- บาท (หกแสนสี่หมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงินงบประมาณ ๖๑๘,๘๙๖.- บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติต่อที่ประชุม ญัตตินี้ มี ๒ โครงการ ผมจะขอมติต่อที่ประชุมทีละโครงการนะครับ สมาชิกสภาท่านใดจะเห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคลองหรั่ง - น้ำตกหนานสูง (ต่อเนื่อง) โปรดยกมือครับ
ขอเชิญเลขานุการตรวจองค์ประชุม

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ

ขณะนี้สมาชิกสภาเทศบาลอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน ครบองค์ประชุม

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

ผมขอมติครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือครับ

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกเห็นชอบ ๑๐ เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือครับ

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกไม่เห็นชอบ - เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือครับ

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกงดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์ ต่อไป มีสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าพร้อมโคมไฟแสงสว่าง หมู่ที่ ๘ โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ สมาชิกเห็นชอบ ๑๐ เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ สมาชิกไม่เห็นชอบ - เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือครับ

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภาฯ สมาชิกงดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

๔.๔ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองช่าง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ผู้เสนอญัตติ กล่าวรายละเอียด ครับ

นายณณมิต เส้นบัตร
นายกเทศมนตรี เรียน ท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ที่มีเกียรติ ครับ ข้าพเจ้า นายณณมิต เส้นบัตร นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

หลักการ

กองช่าง เทศบาลตำบลคลองทรายขาว ขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ แบบฉีดยึกพิมพ์ พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ สำหรับกระดาษขนาด A๓ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓๑,๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ แบบฉีดยึกพิมพ์ พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐ x ๒,๔๐๐ dpi
- มีความละเอียดในการทำสำเนา ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
- มีความละเอียดในการสแกน ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๒,๔๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ ขาวดำ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ สี ไม่น้อยกว่า ๒๒ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- รองรับการเชื่อมต่อ USB /wifi Direct
- สามารถใช้ได้กับกระดาษ A๓, A๔
- สามารถถ่ายเอกสาร A๓ และสามารถสแกน A๓ ได้

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก :

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน

๓๑,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๕๐๐.- บาท

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง)

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.
- โครงสร้างทำจากเหล็ก
- มีรางคีย์บอร์ด และช่อง CPU

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก : แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อีคอมพิวเตอรื ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗,๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อีคอมพิวเตอรื จำนวน ๓ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง)

- มีที่วางท้าวแขน
- ปรับระดับขึ้น-ลงได้
- ขาแก้อี แบบ ๕ แฉก

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก : แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๕๐๐.- บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้นไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องพิมพ์ สำหรับกระดาษ A๓ ,โต๊ะคอมพิวเตอร์ และแก้อีคอมพิวเตอรื เนื่องจากครุภัณฑ์เดิมชำรุดไปสามารถใช้งานได้ กองช่างเทศบาลตำบลคลองทรายขาว จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินงบประมาณ ๓๑,๕๐๐.-บาท (สามหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากเครื่องพิมพ์เดิมชำรุดไม่สามารถใช้งานได้หากดำเนินการซ่อมจะมีค่าใช้จ่ายสูงเกินกว่าที่คาดการณ์ไว้ หรือควบคุมค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมไม่ได้
๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน

๑ ตัว เป็นเงินงบประมาณ ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เนื่องจากโต๊ะคอมพิวเตอร์เดิมชำรุดไม่สามารถใช้งานได้

๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อีคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ตัว เป็นเงินงบประมาณ ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากแก้อีคอมพิวเตอร์เดิมชำรุดไม่สามารถใช้งานได้

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินงบประมาณ ๓๑,๕๐๐.-บาท (สามหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินงบประมาณ ๑๒,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายละเตะ เอียดวงศ์

มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติ ครับ สมาชิกสภาท่านใดจะเห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) จำนวน ๓ รายการ โปรดยกมือครับ ขอเชิญเลขานุการตรวจจองค์ประชุม

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภา

ขณะนี้สมาชิกสภาเทศบาลอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน ครบองค์ประชุม

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือครับ

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภา

สมาชิกเห็นชอบ ๑๐ เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือครับ

นายคนริต หวังขวัญ
เลขานุการสภา

สมาชิกไม่เห็นชอบ - เสียง

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือครับ

โอนลดมาจาก :

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ โครงการแข่งขันกีฬาคลองทรายขาวสัมพันธ์ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๘๘,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๕,๐๐๐.- บาท

๒. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบSmart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔๖,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบSmart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองหะหลัง จำนวน ๑ เครื่อง และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทอนตรน จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
๒. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
๓. แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์ LED TV
๔. สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
๕. เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
๖. ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
๗. ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
๘. มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

- ตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พ.ค ๒๕๖๖

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก :

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ โครงการแข่งขันกีฬาคลองทรายขาวสัมพันธ์ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๕,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๔๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๙,๐๐๐.- บาท

๓. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน โต๊ะเนกประสงค์ ขาเหล็ก ขนาด ๖๐x๑๘๐x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑๒ ตัว ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะไม้เนื้อแข็ง ขาเหล็ก อเนกประสงค์ ขนาด ๖๐x๑๘๐x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑๒ ตัว

คุณลักษณะพื้นฐาน

- โครงสร้างขาโต๊ะผลิตจากเหล็กขัดผิวเรียบพ่นสี
- มีความแข็งแรงทนทานต่อการใช้งาน
- หน้าโต๊ะผลิตจากไม้เนื้อแข็งคุณภาพดี
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

โอนลดมาจาก :

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ โครงการแข่งขันกีฬาคลองทรายขาว สัมพันธ์ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๒๙,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๒๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการ ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๙,๘๗๕.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๗๕.- บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๒๙,๑๘๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๔๔,๐๑๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๖,๐๑๐.- บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร รายการ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๒๙,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๒,๕๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ เป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๐๐.- บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้นไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง, โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV และโต๊ะเนกประสงค์ ขาเหล็ก ขนาด ๖๐x๑๘๐x๗๕ ดเซนติเมตร เนื่องจากครุภัณฑ์เดิมชำรุดไปไม่สามารถใช้งานได้ กองการศึกษาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว ตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินงบประมาณ ๑๓,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) เนื่องจากครุภัณฑ์เครื่องเก่าชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ หากดำเนินการซ่อม จะมีค่าใช้จ่ายสูงเกินกว่าที่คาดการณ์ไว้ และไม่คุ้มค่าต่อการซ่อมแซม

๒. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบSmart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงินงบประมาณ ๔๖,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) เนื่องจากครุภัณฑ์เครื่องเก่าชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ หากดำเนินการซ่อมจะมีค่าใช้จ่ายสูงเกินกว่าที่คาดการณ์ไว้ และไม่คุ้มค่าต่อการซ่อมแซม

๓. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน โต๊ะอเนกประสงค์ ขาเหล็ก ขนาด ๖๐x๑๘๐x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑๒ ตัว เป็นเงินงบประมาณ ๔๘,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) เพื่อใช้ประโยชน์ต่อการจัดโครงการและการจัดงาน ในสำนักงานเทศบาลตำบลคลองทรายขาว

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว ตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินงบประมาณ ๑๓,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๒. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบSmart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงินงบประมาณ ๔๖,๐๐๐.- บาท

๓. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน โต๊ะอเนกประสงค์ ขาเหล็ก ขนาด ๖๐x๑๘๐x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑๒ ตัว เป็นเงินงบประมาณ ๔๘,๐๐๐.- บาท ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติ สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา) จำนวน ๓ รายการ
ขอเชิญเลขานุการตรวจองค์ประชุม

นายดนตรีด หวังขวัญ
เลขานุการสภา

ขณะนี้สมาชิกสภาเทศบาลอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน ครบองค์ประชุม

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือครับ

นายกเทศมนตรี

ประชุม ที่มีเกียรติทุกท่าน กระผม นายณัฐมิต เส้นบัวตร นายกเทศมนตรีตำบล
คลองทรายขาว ต่อข้อซักถามของท่านสมาชิกสภา ทั้งสองเรื่องผมจะนำไปพิจารณา
หาแนวทางในการดำเนินการต่อไปครับ

นายละเตะ เอียดวงศ์
ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาท่านใด มีเรื่องจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดการ
ประชุมในวันนี้เพียงแค่นี้ครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายดนตรีด หวังขวัญ)

เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายอมสิน เพชรโชติ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว

(ลงชื่อ)



คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายมนชัย ชัยนุรักษ์)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว

(ลงชื่อ)

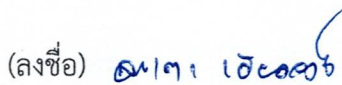


เลขานุการตรวจรายงานการประชุม

(นางนันทริญา เกลี้ยงสง)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว

(ลงชื่อ)



รับรองรายงานการประชุม

(นายละเตะ เอียดวงศ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว