

รายงานการประชุม
สภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายละเตะ เอียดวงศ์	ประธานสภาฯ	ละเตะ เอียดวงศ์	
๒.	นายสนธยา เพชรโชติ	รองประธานสภาฯ	สนธยา เพชรโชติ	
๓.	นายวิชัย ด้วงสา	สมาชิกสภาฯ	วิชัย ด้วงสา	
๔.	นางสาววิไล เกื้อนุ่น	สมาชิกสภาฯ	-	-ลากิจ-
๕.	นายสันต์ เส้นบัตร	สมาชิกสภาฯ	สันต์ เส้นบัตร	
๖.	นายส่อแหละ โสตสลาม	สมาชิกสภาฯ	ส่อแหละ โสตสลาม	
๗.	นายหรรณ ตุดบัตร	สมาชิกสภาฯ	-	-ลาป่วย-
๘.	นางถิรนนท์ พุมนวล	สมาชิกสภาฯ	ถิรนนท์ พุมนวล	
๙.	นายประยูร ชายเกตุ	สมาชิกสภาฯ	ประยูร ชายเกตุ	
๑๐.	นายสมพงศ์ ชูสีอ่อน	สมาชิกสภาฯ	สมพงศ์ ชูสีอ่อน	
๑๑.	นางสมพิศ เจริญวงศ์	สมาชิกสภาฯ	สมพิศ เจริญวงศ์	
๑๒.	นายออมสิน เพชรโชติ	สมาชิกสภาฯ	อมสิน เพชรโชติ	
๑๓.	นายบุญส่ง เมืองสง	เลขานุการสภาฯ	บุญส่ง เมืองสง	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายณุมิต เส้นบัตร	นายกเทศมนตรีฯ	ณุมิต เส้นบัตร	
๒.	นายอาคม เขียดนิล	รองนายกเทศมนตรีฯ	-	
๓.	นายวุฒิชัย สังแทน	รองนายกเทศมนตรีฯ	วุฒิชัย สังแทน	
๔.	นายสนิตย์ พักช่วง	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	สนิตย์ พักช่วง	
๕.	นายณัฐภัทรพล เอียดขาว	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ	ณัฐภัทรพล เอียดขาว	
๖.	นายรวิภัทร ชุ่นเส็ง	รองปลัดเทศบาล	-	
๗.	นายดนตรีด หวังขวัญ	หัวหน้าสำนักปลัด	ดนตรีด หวังขวัญ	
๘.	นายประเสริฐ สุทธิดาจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	-	
๙.	นางสาวสุพัชรา ยิ่งยืน	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุพัชรา ยิ่งยืน	
๑๐.	นางสาวภรณ์ภัสสรณ์ ชูหว่าง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ภรณ์ภัสสรณ์ ชูหว่าง	
๑๑.	นางอารีระ ทองช่วย	เจ้าพนักงานธุรการ	อารีระ ทองช่วย	
๑๒.				

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานสภา ประธานสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ท่านสมาชิกสภาฯ นางสาววิไล เกื้อนุ่น ขอลากิจ และ นายหรรณ ตุดบัตร ลาป่วยครับ
๑.๒ ขอเชิญท่านรองนายกคนใหม่ รายงานตัวให้ที่ประชุมทราบ ครับ

นายสมคิด เจริญนุ้ย
รองนายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม นายสมคิด เจริญนุ้ย รองนายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว ทุกคนน่าจะรู้จัก
กระผมพอสังเขปแล้วนะครับ ที่กระผมเข้ามาทำงานในครั้งนี้ก็เพื่อพัฒนาเทศบาลตำบลคลอง
ทรายขาว ซึ่งมีความมุ่งหมายเดียวกับคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมมี
ความหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคณะผู้บริหารชุดนี้จะได้ได้รับความร่วมมือจากท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
ทุกท่าน และหัวหน้าส่วนร่วมด้วยช่วยกันเพื่อพี่น้องเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ให้มีความ
เจริญต่อไปครับ ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ได้ชี้แจงให้กับท่านสมาชิกทราบ ครับ

เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายบุญส่ง เมืองสง
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลคลอง
ทรายขาว สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา
๐๙.๓๐ น. ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำ
รายงานการประชุมและเสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึง
เสนอที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจ
รายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจ
รายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มี
โอกาสตรวจดูไว้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการ
ประชุมนั้น

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น
รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่น
ที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม

ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้ว
ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ข้อความใดๆ อันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ผู้บริหาร ท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่น

ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่อาจเสนอญัตติด้วยวาจาขอมิให้โฆษณาถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นมีมติเห็นชอบ ก็ให้เป็นไปตามที่ร้องขอ

ประธานสภา	มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุม อย่างไรหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอ มติที่ประชุม		
มติที่ประชุม	รับรอง	๙	เสียง
	ไม่รับรอง	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม		
	-ไม่มี-		
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่เสนอใหม่		

๔.๑ ญัตติ พิจารณาขอความเห็นชอบรับโอนทรัพย์สินโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ พร้อมศาลาเอนกประสงค์บริเวณน้ำตกปากกราง หมู่ที่ ๒ ตำบลคลองทรายขาว อำเภอ กงหรา จังหวัดพัทลุง

ประธานสภา ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ผู้เสนอญัตติกล่าวคำชี้แจงในรายละเอียด ครับ

นายกเทศมนตรีฯ เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายณณภูมิ ตื่นนัฏ นายเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว ขอเสนอญัตติ พิจารณาขอความเห็นชอบ รับโอนทรัพย์สินโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ พร้อมศาลาเอนกประสงค์บริเวณน้ำตก ปากกราง หมู่ที่ ๒ ตำบลคลองทรายขาว อำเภอกงหรา จังหวัดพัทลุง เพื่อใช้เป็นสาธารณะ ประโยชน์ร่วมกัน หรือไว้ใช้ในทางราชการ ซึ่งการรับ การได้มาซึ่งทรัพย์สินจากการบริจาค/ อุทิศ จะต้องผ่านความเห็นชอบจากสภาของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นด้วย นั้น

ด้วยจังหวัดพัทลุง ได้อนุมัติให้สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดพัทลุง รับผิดชอบดำเนินการจัดจ้างโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะพร้อมศาลาเอนกประสงค์ บริเวณน้ำตกปากกราง หมู่ที่ ๒ ตำบลคลองทรายขาว อำเภอกงหรา จังหวัดพัทลุง งบประมาณ ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนในจังหวัด พัทลุง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ วงเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท และโครงการดังกล่าว ผู้รับ จ้างได้ดำเนินการก่อสร้างและคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วนั้น

จังหวัดพัทลุงจะดำเนินการโอนทรัพย์สินโครงการข้างต้น ให้เทศบาลตำบลคลอง ทรายขาว ซึ่งในการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ราชการ ให้ส่วนราชการเป็นผู้รับบริจาค โดยคำนึงถึงผลได้ผลเสียและประโยชน์ที่ทางราชการจะพึงได้รับ รวมถึงเงื่อนไขอื่น ๆ ภายใต้ ระเบียบ กฎหมาย และการได้มาซึ่งทรัพย์สินจากการบริจาค/อุทิศ จะต้องผ่านความเห็นชอบ ของสภาของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นด้วย นั้น

ระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓

ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้อุทกพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุ หรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าว มีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่นๆ ได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขอความเห็นชอบรับโอนทรัพย์สินโครงการก่อสร้างข้างต้น ครับ

ประธานสภา

ไม่ทราบว่ามีสมาชิก ท่านใดมีข้อสงสัยที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

นายสนธยา เพชรโชติ
สมาชิกสภา

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผมนายสนธยา เพชรโชติ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ขอสอบถามท่านประธานสภาฯ ผ่านไปยังนายกเทศมนตรีฯ ขอสอบถามครับว่าโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะพร้อมศาลาเอนกประสงค์บริเวณน้ำต่าปากราง หมู่ที่ ๒ นี้ ก่อสร้างตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งผ่านมาเกือบ ๑๐ ปี มีข้อสันนิษฐานและสงสัยว่าทำไมเพิ่งได้รับโอน การรับโอนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ การรับโอนจำเป็นต้องได้รับทั้งสิทธิและหน้าที่นั้น หมายความว่าเราต้องมีหน้าที่ดูแลรักษา และมีภาระข้อผูกพัน ในวันนี้สภาพห้องน้ำไม่ทราบว่าอยู่ในสภาพที่ใช้ได้หรือไม่ ครับ

ประธานสภา

ไม่ทราบว่ามีสมาชิก ท่านใดมีข้อสงสัยที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอเชิญท่านนายกชี้แจงในประเด็นนี้ครับ

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายณณมิตร เส้นบัตร นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว ต่อข้อซักถามของท่านสมาชิกสภาฯ เรื่องการโอนทรัพย์สินโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะพร้อมศาลาเอนกประสงค์บริเวณน้ำต่าปากราง หมู่ที่ ๒ ซึ่งสำนักงานโยธาธิการจังหวัดพัทลุง เป็นเจ้าของโครงการจากวันนั้นจนถึงวันนี้ทางจังหวัดก็ไม่ได้เข้ามาบูรณะดูแลสาเหตุก็มาจากหลายประการ ประการแรกทางจังหวัดมีงานมาก สาเหตุที่สอง ก็คือว่ากิจกรรมต่างๆ ที่อยู่ในพื้นที่ของท้องถิ่นไหนจำเป็นต้องเข้ามารับผิดชอบ ซึ่งต้องผ่านสภาฯ แห่งนี้ก็เพื่อจะได้บูรณะ ดูแล ปรับปรุง หรือซ่อมแซมต่างๆ ในส่วนรายละเอียดอื่นๆ ขอเชิญท่านเลขาสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ

เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายบุญส่ง เมืองสง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ในส่วนของรายละเอียดโครงการก่อสร้างห้องน้ำพร้อมศาลาเอนกประสงค์บริเวณน้ำต่าปากราง หมู่ที่ ๒ ในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ช่วงนั้นวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ คสช.ยึดอำนาจหลังจากนั้นการยุติต่างๆ โดยอำนาจของ คสช.มีคำสั่งแต่งตั้งสมาชิกสภาฯ ซึ่งมาจากการสรรหา เทศบาลตำบลคลองทรายขาว ได้มีการสรรหาโดยมีหัวหน้าส่วนจากจังหวัดพัทลุง มีทั้งหัวหน้าสำนักงานจังหวัด ท้องถิ่นจังหวัด วัฒนธรรมจังหวัด สำนักพุทธศาสนา หัวหน้าส่วนระดับ ๘ ทั้งหมด รวมทั้ง

บุคลากรมาจากผู้แทนชุมชนเข้ามาทำหน้าที่เป็นสมาชิกสภาฯ ในปี ๒๕๕๗ ก็ได้เห็นน้ำตกปากวางซึ่งเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่มีนักท่องเที่ยวมาเป็นจำนวนมาก ทางจังหวัดก็หารือกันว่าน่าจะนำเข้าแผนไว้ในงบประมาณของจังหวัด เพื่อรองรับและบริการนักท่องเที่ยว พอปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ก็ได้ดำเนินการก่อสร้างโดยสำนักงานโยธาธิการจังหวัดพัทลุง ก็ได้งบประมาณมาจำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อนำมาต่อยอด หลังจากนั้นมีการร้องเรียนว่าห้องน้ำไม่สะอาดบ้างไม่มีคนดูแลบ้าง ประกอบกับห้องน้ำและศาลาเอนกประสงค์อยู่ในพื้นที่ตำบลคลองทรายขาว ซึ่งถ้าหากโอนมาให้อยู่ในความดูแลของเทศบาล การดูแลรักษาหรือซ่อมบำรุงทางเทศบาลสามารถตั้งงบประมาณรายจ่ายในการดูแลรักษาได้ครับ

ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ ครับ ไม่ทราบท่านอื่นมีประเด็นจะสอบถามเพิ่มเติม ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ ๑ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

๔.๒ ญัตติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องทำลายเอกสารแบบตัดละเอียด)

ประธานสภาฯ

ต่อไปญัตติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องทำลายเอกสารแบบตัดละเอียด) ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ผู้เสนอญัตติชี้แจงรายละเอียดครับ

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายณัฐมิตเส็นบัตร นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว ขอเสนอญัตติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แยกเป็น เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด ตั้งไว้ ๑๙,๑๐๐.- บาท

จากเดิม

ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด จำนวน ๑๙,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด ทำลายครั้งละ ๑๐ แผ่น จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๙,๑๐๐.- บาท โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

แก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่

ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด จำนวน ๑๙,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด ทำลายครั้งละ ๑๐ แผ่น จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๙,๖๐๐.- บาท โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

เนื่องจาก เนื่องจากกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ ได้มีการจัดทำบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกันซึ่งตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
 ข้อ ๒๙ การแก้ไข เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในหมวด ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ
 สิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างเปลี่ยน
 แปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอญัตตินี้ต่อที่ประชุมสภา
 เทศบาลตำบลคลองทรายขาว เพื่อพิจารณาครับ

ประธานสภาฯ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสงสัยที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

นายส่อแหะ โสตสลาม สมาชิกสภาฯ เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
 กระผมนายส่อแหะ โสตสลาม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ผมคิดว่าญัตตินี้ได้
 ผ่านสภาฯ และอยู่ในเทศบัญญัติแล้วการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณจาก ปี ๒๕๖๕ เป็น
 ปี ๒๕๖๖ ผมว่าน่าจะไม่มีปัญหาอะไร ผมเห็นด้วยครับ

ประธานสภาฯ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

๔.๓ ขอเสนอญัตติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์
 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง)

ประธานสภาฯ ต่อไปญัตติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
 ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง) ขอเชิญท่านนายก ผู้เสนอ
 ญัตติชี้แจงรายละเอียดครับ

นายกเทศมนตรีฯ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายณภูมิ
 เส้นบัตร นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว ขอเสนอญัตติ เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหาร
 ทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แยกเป็น เครื่องปรับอากาศ แบบ
 แยกส่วน แบบติดผนัง ตั้งไว้ ๒๔,๙๐๐.- บาท

จากเดิม

ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง จำนวน ๒๔,๙๐๐.- บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู
 จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๔,๙๐๐.- บาท พร้อมค่าติดตั้ง โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน
 ครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

แก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่

ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง จำนวน ๒๔,๙๐๐.- บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู

จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๔,๙๐๐.- บาท พร้อมค่าติดตั้ง โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖ เนื่องจาก กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ ได้มีการจัดทำบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในหมวด ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอญัตตินี้ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาวเพื่อพิจารณาครับ

ประธานสภาฯ

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกฯ ท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๙ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

๔.๔ ขอเสนอญัตติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง)

ประธานสภาฯ

ต่อไปญัตติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง) ขอเชิญท่านนายก ผู้เสนอญัตติชี้แจงรายละเอียดครับ

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายณภูมิติ เส้นบัวตร นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว ขอเสนอญัตติ เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แยกเป็น เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ตั้งไว้ ๒๗,๒๐๐.- บาท

จากเดิม

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ตั้งไว้ ๒๗,๒๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง (รวมค่าติดตั้ง) โดยจัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๕

แก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่

ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ตั้งไว้ ๒๗,๒๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง (รวมค่าติดตั้ง) โดยจัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๖ เนื่องจาก กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ ได้มีการจัดทำบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒๙ การแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในหมวด ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอ

เสนอญัตตินี้ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เพื่อพิจารณาครับ

ประธานสภาฯ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

รับรอง	๙	เสียง
ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

๔.๕ ขอเสนอญัตติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์)

ประธานสภาฯ ต่อไปญัตติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์) ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ผู้เสนอญัตติชี้แจงรายละเอียดครับ

นายกเทศมนตรีฯ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายณฤมิตร เส้นบัวตร นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว ขอเสนอญัตติ เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท ประเภทค่าครุภัณฑ์ (คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์),เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer ตั้งไว้ ๔,๑๐๐.- บาท เครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ ๒,๕๐๐.- บาท และ จอคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓,๘๐๐.- บาท

จากเดิม

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิกาสสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

แก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิกัดสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๑.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer ตั้งไว้ ๔,๑๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๔,๑๐๐.- บาท โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

แก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๔,๑๐๐.- บาท โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๑.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ ๒,๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ๒๕๖๕

แก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๑.๔ จอคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓,๘๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจอคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ๒๕๖๕

แก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจอคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้มีการจัดทำเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การการแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือ เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาวเพื่อพิจารณา ครับ

ประธานสภา

ไม่ทราบว่า มีสมาชิก ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ ๘ เสียง ไม่เห็นชอบ ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภา	พักการประชุม ๑ ชั่วโมง
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่นๆ
ประธานสภา	ไม่ทราบว่สมาชิกฯ ท่านใดมีเรื่องที่จะสอบถามบ้างครับ เรียนเชิญท่านวิชัย ด้วงสา ครับ
นายวิชัย ด้วงสา สมาชิกสภา	เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายวิชัย ด้วงสา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ก่อนอื่นผมต้องขอแสดงความยินดีกับท่านรองนายกเทศมนตรีคนใหม่ ท่านสมคิด เจริญนุ้ย ครับ ผมขอสอบถามท่านประธานสภาฯ ผ่านไปยังคณะผู้บริหาร ๒ เรื่องครับ เรื่องแรกเกี่ยวกับการจัดการเรื่องน้ำบริเวณสายเหมือง-คลองหรั่ง จากต้นน้ำจนถึงปลายน้ำมีน้ำในปริมาณที่น้อยมาก และในส่วนของบริเวณสายเหมือง-หน้าถมน้ำในสายเหมืองเกือบจะไม่มีเลย ทำให้ชาวบ้านที่อยู่บริเวณนั้นได้รับความเดือดร้อน และเรื่องที่สองเรื่องขยะ ชาวบ้านร้องเรียนว่าในบางพื้นที่ทางเจ้าหน้าที่ไม่ได้เข้าไปเก็บขยะและมีขยะหกเลอะเทอะบริเวณถึงขยะ อยากให้ท่านช่วยแก้ไขในสองเรื่องนี้ด้วยครับ
ประธานสภา	ไม่ทราบว่สมาชิกฯ ท่านใดมีเรื่องที่จะสอบถามเพิ่มเติมในประเด็นเรื่องไหนบ้าน เรียนเชิญท่านสนธยา เพชรโชติ ครับ
นายสนธยา เพชรโชติ สมาชิกสภา	เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสนธยา เพชรโชติ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ผมขอสอบถามท่านประธานสภาฯ ผ่านไปยังคณะผู้บริหารเรื่องถนน ซึ่งในการประชุมทุกครั้งก็ได้หยิบยกเรื่องนี้มาเป็นประเด็นสำคัญ เรื่องการซ่อมแซมถนนที่ไม่ใช่ถนนคอนกรีต ในเดือนมิถุนายนนี้ก็จะเข้าสู่ฤดูฝน ยังมีหลายสายที่ไม่ได้รับการแก้ไข โดยเฉพาะสายน้ำตกวังตอ-ปลายนา วันก่อนท่านได้เอารายชื่อผู้ที่มีความเดือดร้อนไปแล้วแต่ก็ไม่ได้รับการแก้ไข ตอนนี้ก็จะเข้าช่วงฤดูฝนอีกผมไม่อยากจะให้เป็นประเด็นอีกครั้ง และผมขอเสริมเรื่องการเก็บขยะมีการร้องเรียนจากชาวบ้านว่าพนักงานเก็บขยะได้นำกระสอบที่ใส่ขยะของชาวบ้านไปด้วย อยากให้เจ้าหน้าที่เก็บขยะนำกระสอบของชาวบ้านตั้งไว้ที่เดิมด้วยครับ
ประธานสภา	ไม่ทราบว่สมาชิกฯ ท่านใดมีเรื่องที่จะสอบถามเพิ่มเติมในประเด็นเรื่องไหนบ้าน ถ้าไม่มีขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ตอบข้อซักถามของเพื่อนสมาชิก ครับ
นายกเทศมนตรีฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายณภูมิ ตเส้นบัตร นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว ก่อนอื่นต้องขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ ที่ได้ตั้งข้อสังเกตและข้อซักถาม ผมในฐานะผู้บริหาร เรื่องแรกที่ท่านสมาชิกสภาฯ ถามคือเรื่อง การบริหารจัดการน้ำ ในคลองหรั่งหรือที่เราเรียกกันว่าเหมืองคอกวาง ซึ่งในลักษณะของเมืองคอ

กวางนั้นแยกมาจากคลองทรายขาวส่วนหนึ่ง ซึ่งการแยกในส่วนของตรงนี้เอาน้ำมาเพื่อใช้
 การเกษตร ซึ่งสภาพในปัจจุบันเป็นลักษณะคูคอนกรีตเกือบทั้งหมดที่เหลือน่าจะ ๑๐ เปอร์เซ็นต์
 ที่เป็นคูดิน ซึ่งข้อเท็จจริงน้ำนั้นมาจากคลองทรายขาว ซึ่งเมื่อประมาณ ๒ ปีที่แล้วได้เกิด
 อุทกภัยเกิดการพังทลายของดินทำให้สายคลองหรั่งที่เข้าเหมืองคอกวางตรงนี้มีน้อย ปัญหาที่
 เกิดขึ้นคือถ้าช่วงฤดูฝนจะมีน้ำปริมาณมากจนล้นแต่ถ้าช่วงฤดูแล้งน้ำก็จะแห้งขอด และในช่วง
 ๒-๓ เดือนที่ผ่านมาเป็นลักษณะของเอลนิโญซึ่งไม่ใช่เฉพาะบ้านเราที่แห้งแล้งแต่เป็นทั่วทั้ง
 โลก แต่ในกรที่จะแก้ไขปัญหานี้เราจำเป็นต้องประสานกันภายในระหว่างผู้นำของ
 หมู่ที่ ๒ ๔ และ ๕ ในเรื่องการจัดการน้ำในบริเวณนี้จะแก้ไขโดยการขุดลอกแต่ปัญหาอยู่ที่
 เจ้าของที่ดินบริเวณนี้อินญาตหรือไม่ ถ้าพร้อมผมยินดีดำเนินการขุดลอกให้ซึ่งเป็นการแก้ไข
 ปัญหาระยะสั้น ในส่วนการแก้ไขปัญหาระยะยาวจะแก้ปัญหโดยการใช้ Water Plan เข้ามา
 แก้ไขปัญหานี้ ส่วนตรงนี้ ครับ เรื่องที่ ๒ คือเรื่องขยะ ผมยอมรับว่าในทั้งตำบลก็ต้องมี
 ขอบกพร่องอยู่บ้าง ผมจะกำชับเจ้าหน้าที่ดูแลในเรื่องนี้ ให้ดำเนินการเก็บขยะเป็นให้ดีกว่านี้
 เป็นไปตามมาตรฐานครับ เรื่องที่ ๓ เรื่องการซ่อมแซมถนน ผมยอมรับว่าโครงการซ่อมแซม
 ถนนนั้นมีน้อยตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ เข้าใจ ซึ่งจริงๆ การซ่อมถนนภายในตำบลเราใช้
 งบประมาณด้านสาธารณสุขของอำเภอ แต่ปีนี้ทางอำเภอแจ้งมาว่าการช่วยเหลือใน
 งบประมาณด้านป้องกันและสาธารณสุขส่วนกลางได้ตัดงบประมาณ จำเป็นที่ท้องถิ่นจัดการ
 กันเองเพราะเหตุผลว่าความจำเป็นได้หมดไปแล้วคือผ่านช่วงระยะเวลามาแล้ว ในส่วนตรงนี้ผม
 จะดำเนินการแก้ไขปัญหาให้ได้มากที่สุด ครับ

ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณท่านนายกฯ ครับ สมาชิกท่านใดอยากมีอะไรอยากจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่
 ครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๑๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายบุญส่ง เมืองสง)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว

(ลงชื่อ)



คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายส่อทะเล โสดสলাম)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว

(ลงชื่อ)



คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางสมพิศ เจริญวงศ์)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว

(ลงชื่อ)



คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางฉรินันท์ พุ่มนวล)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว

(ลงชื่อ) *นาย ละเอียด* รับรองรายงานการประชุม
(นายละเอียด เอียดวงศ์)
ประธานสภาเทศบาลตำบลคลองทรายขาว