



ประกาศเทศบาลตำบลคลองทรายขาว
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ข้อ ๒๑๕ (๔) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย
กรณีพัสดุหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลือง

ดังนั้น เพื่อให้การจำหน่ายพัสดุ โดยวิธีการแปรสภาพหรือทำลาย ของเทศบาลตำบลคลอง
ทรายขาว เกิดประสิทธิภาพ มีหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติที่ชัดเจน ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (๔) จึงออกประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ
จำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย เพื่อให้แต่ละกองงาน ของเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ถือปฏิบัติ
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศเทศบาลตำบลคลองทรายขาว เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
จำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการแปรสภาพหรือคณะกรรมการ
ทำลายพัสดุ แล้วแต่กรณี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว

“พัสดุ” หมายความว่า ครุภัณฑ์ หรือสิ่งของ หรือเครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีลักษณะคงทนถาวร
และมีอายุการใช้งานเกิน ๑ ปี

“แปรสภาพ” หมายความว่า การนำพัสดุที่ยังสามารถใช้งานได้บางส่วน มาดัดแปลงยุบรวม
หรือถอดเป็นชิ้นอะไหล่ โดยที่ไม่มีสภาพของพัสดุเดิมเหลืออยู่

“ทำลาย” หมายความว่า การนำพัสดุที่ไม่สามารถใช้งานได้ ไปดำเนินการโดยการเผา
ทุบทำลาย บดอัดหรือฝังกลบ

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่พัสดุ

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์และวิธีการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย

๔.๑ เมื่อเจ้าหน้าที่ ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลายจาก
นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานพร้อมขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจำหน่ายพัสดุ
โดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย ประกอบด้วยประธานกรรมการ ๑ คน กรรมการอย่างน้อย ๒ คน โดยแต่งตั้งจาก
พนักงานเทศบาลตำบลคลองทรายขาว ซึ่งคำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นสำคัญ

๔.๒ ให้คณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย ภายใน ๖๐ วัน
นับถัดจากวันที่นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาวอนุมัติ ตามวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) พักสดุที่ต้องจำหน่ายโดยวิธีแปรสภาพ ให้นำพัสดุที่ยังสามารถใช้งานได้บางส่วนมา
ดัดแปลง ยุบรวม หรือถอดเป็นชิ้นส่วนอะไหล่

(๒) พักสดุที่ต้องจำหน่ายโดยวิธีทำลาย ให้นำพัสดุนั้นไปดำเนินการโดยการเผา ทุบ
ทำลาย บดอัด หรือฝังกลบ

(๓) เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้คณะกรรมการรายงานผลการจำหน่ายพัสดุต่อ
นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว พร้อมหลักฐานการแปรสภาพหรือทำลาย ประกอบด้วย ภาพถ่าย ทะเบียนคุม
พัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๔) เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับทราบผลการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการแปรสภาพหรือ
ทำลายเรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดูลงจ่ายพัสดุนั้นออกจากบัญชีหรือทะเบียนทันที แล้วจึงให้สำนักงานการตรวจ
เงินแผ่นดิน ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น

(๕) การแปรสภาพหรือทำลายพัสดุ มีเหตุขัดข้อง อุปสรรค หรือเหตุผลอื่นใด ทำให้ไม่
สามารถปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้ หรือในกรณีเหตุพิเศษสมควรปฏิบัติเป็นอย่างอื่น การตีความวินิจฉัยให้เป็น
อำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว พิจารณาสั่งการเป็นรายกรณีไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายณณมิต เส็นบัตร์)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองทรายขาว